



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ชมรม..... วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา

ที่ ..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตเบิกเงินชมรม.....

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย  
วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา

ตามที่ชมรม..... ได้ขออนุญาตจัดดำเนินโครงการ.....  
ในวันที่ ..... ณ .....

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์จึงขออนุญาตเบิกเงินชมรม จำนวนสมาชิก  
..... คน x ๕๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท (.....ถ้วน) พร้อมนี้  
ได้แนบรายชื่อมาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

นายกองค์การ/ประธานชมรม.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(.....)

ครูที่ปรึกษาองค์การครูที่ปรึกษาชมรม.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(นายวรวิทย์ พุ่มกลาง)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(นางประภารัตน์ วงศ์ศักดิ์ดา)

รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ....

(นายสำราญ หงษ์กลาง)

ประธานคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....



## แบบขออนุมัติใช้เงิน

ใช้จ่ายเงินตามโครงการ  ชมรม  องค์การฯ  กิจกรรมของสถานศึกษา

เขียนที่ .....

.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เสนอ ประธานคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา

เนื่องด้วยข้าพเจ้า .....มีความประสงค์จะขอเบิกเงินของ  ชมรม  องค์การฯ กิจกรรมของสถานศึกษาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนหรือโครงการที่ ..... เรื่อง ..... เป็นจำนวนสมาชิกชมรม ..... คน x ๕๐ บาท เป็นเงิน ..... บาท เรียบร้อยแล้วอนึ่ง ในขณะนี้เงินของ  ชมรม  องค์การฯ  กิจกรรมของสถานศึกษาเหลือยอดเงินสุทธิเป็นจำนวน ..... บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(.....)

นายกองค์การ/ประธานชมรม.....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

.....

(นางประภรณ์ วงศ์ศักดิ์)

...../...../.....

ความเห็นของประธานคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา

.....

(นายสำราญ หงษ์กลาง)

...../...../.....